

Réflexions sur la continuité pédagogique en anglais

PRINCIPES GÉNÉRAUX D'ORGANISATION

1. Limiter la charge de travail:

- **Estimer à sa juste valeur le temps de travail** nécessaire pour réaliser les activités et l'indiquer clairement aux élèves ; **il ne doit pas être trop conséquent**. Garder à l'esprit que les élèves ne pourront pas reproduire à l'identique le temps de travail en classe dans un contexte familial, avec un encadrement très variable d'une famille à l'autre.
- **Donner le travail de manière hebdomadaire**, (avec des pistes, notamment pour les collégiens, sur la manière dont ils peuvent organiser ce travail) afin de faciliter l'organisation au sein des familles, dans lesquelles parfois il y a un seul ordinateur pour plusieurs enfants.
- **Prévoir, chaque semaine, dans la mesure du possible, pour chaque niveau de classe**, un ou plusieurs documents supports pour travailler les activités de réception (CO et CE) et **une seule tâche de production** qui reprend une partie des stratégies langagières ou le type de discours (Ex : Une carte postale = discours narratif et descriptif).
- **Limitier le nombre et/ou la complexité des ressources** que les élèves devront utiliser d'une semaine à l'autre. Les ressources en ligne peuvent nécessiter un temps de prise en main plus ou moins conséquent qui risque de phagocyter le temps d'apprentissage si on les multiplie.

2. Expliciter les attentes et les finalités des activités proposées

- **Prioriser dans un premier temps, lors des deux premières semaines, la consolidation des acquis, en particulier dans la construction des activités langagières**, sans viser la nouveauté car cela peut être particulièrement difficile en distanciel, surtout dans le cas des élèves disposant d'un accès limité aux ressources numériques..
- **Introduire graduellement, et dans un deuxième temps**, à partir de la troisième semaine de confinement éventuel, des aspects culturels nouveaux. On peut envisager aussi un travail préparatoire à des séquences qui seront traitées plus tard, après la réouverture des établissements, par exemple des recherches pour poser des jalons culturels.
- **Mettre les élèves en situation de réussite avec des tâches faisables par tous** : il existe en effet un risque de démobilitation si les élèves sont mis prématurément en autonomie sur des activités pour lesquelles il ne sont pas équipés en termes langagiers, linguistiques, méthodologiques ou culturels.
- **Expliciter l(es) enjeu(x) des activités** pour leur donner du sens (= compétences travaillées): comment l'activité s'intègre-t-elle dans la tâche de communication ? quels sont les savoir-faire ciblés?
- **Veiller à ce que les consignes** soient claires et explicites. Tous les élèves ne seront pas forcément encadrés par leurs familles; si c'est le cas, ces dernières n'ont pas

nécessairement l'expertise pour percevoir la démarche pédagogique d'un enseignant.

- **Proposer des corrigés et des remédiations.** Les corrigés sont plus ou moins denses et plus ou moins modélisants selon qu'il s'agit d'un exercice d'application (ex: un travail de lexique ou sur un fait de langue), d'une activité ciblée (ex: convertir un texte au passé en adaptant les marqueurs de temps et de lieu) ou d'une tâche de communication à proprement dite. Pour les tâches les plus complexes donnant lieu aux productions les plus diverses, on peut se contenter de recenser les erreurs ou les défauts les plus fréquents et proposer des pistes de remédiation. Corrigés et pistes de remédiation peuvent se faire sous forme écrite, mais aussi sous forme de commentaire audio.

3. S'appuyer sur le travail d'équipe

- Penser **au travail concerté en équipe**, ne pas hésiter à mutualiser les ressources et les pratiques, afin de répartir la charge de travail et gagner du temps.
- **Les professeurs stagiaires doivent pouvoir continuer à compter sur l'aide de leur tuteur ou tutrice** pour partager et mutualiser leur réflexion pédagogique et les ressources dont ils disposent.
- De même, **les professeurs nouvellement nommés** en remplacement doivent pouvoir compter sur les coordonnateurs de discipline et les autres membres de l'équipe pour établir un contact régulier et réfléchir à ce qui peut être mis en place pour accompagner les élèves.
- Il est souhaitable de travailler en **concertation avec le professeur principal** de la classe pour que la charge de travail des élèves soit équilibrée.

4. Evaluer ?

- Le travail fourni par les élèves **peut être évalué, sans forcément être noté** (penser également aux annotations formatives).
- **La notation n'est pas à exclure** cependant. Plus que jamais, elle doit être annoncée bien en amont de la tâche évaluée, sur la base de critères transparents et explicites.
- Il est tout à fait envisageable de proposer des **évaluations en temps limité** (par exemple, on peut donner un devoir "type bac" à des élèves de terminale générale, en leur envoyant le sujet par email à 9h et en demandant un retour des copies à 12h), à condition bien sûr de **l'anticiper et de prévenir les élèves** au moins une semaine avant afin de leur permettre de s'organiser en famille.

RAPPELS IMPORTANTS :

Quelles que soient les modalités de continuité pédagogique adoptées, à partir du moment où elles font appel aux technologies numériques et à internet, il demeure essentiel d'observer scrupuleusement les usages de la « netiquette », en particulier en ce qui concerne le droit à l'image, à la voix, et la protection des données personnelles. Il conviendra aussi de veiller à limiter le temps devant écran des adolescents.